

OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT

Datum: _____

_____, evidenčna številka: _____
(ime in priimek)
<p>OIN je dokument, ki je oblikovan na osnovi podatkov, ki smo jih od udeleženca pridobili v uvodnem pogovoru, na osnovi pripravljenega izobraževalnega modela in na osnovi izobraževalnih želja in potreb udeleženca, prav tako lahko v skladu s slednjimi pride do njegovih modifikacij oz. sprememb.</p> <p>IZJAVA</p> <p>Udeleženec/ka in izvajalec izobraževanja sta soglasna o načinu in poteku izvedbe izobraževanja.</p> <p>UDELEŽENEC IZOBRAŽEVANJA _____ IZVAJALEC IZOBRAŽEVANJA _____</p>

LETNI NAČRT OBVEZNOSTI

Program, letnik: _____

Oblika (označi): - individualni organizacijski model

- skupinski organizacijski model (v primeru praktičnih izpitov)

PREDMET	letnik	TERMIN OPRAVLJANJA

	LETNIK	TERMIN OPRAVLJANJA OBVEZNOSTI	OPOMBE
PRAKTIČNI POUK V ORGANIZACIJI ŠOLE			
PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM PRI DELODAJALCU			

Udeleženec/ka mora opraviti vse obveznosti v skladu s Sklepom o priznavanju predhodno pridobljenega znanja.

Udeleženec/udeleženka bo opravljal/a:

ZAKLJUČNI IZPIT POKLICNO MATURO SPLOŠNO MATURO

iz naslednjih predmetov: SLO, _____.

Predvidoma v _____ roku.

UDELEŽENCU SMO PRIPRAVILI NASLEDNJE INDIVIDUALNE PRILAGODITVE:

_____.

TOČKE SPREMLJANJA IZVAJANJA LETNEGA NAČRTA OBVEZNOSTI SO, V SKLADU Z DOGOVOROM Z UDELEŽENCEM IZOBRAŽEVANJA, SLEDEČE:

UDELEŽENEC SE ZAVEUJE, DA BO: ENKRAT NA _____ MESECE POROČAL O SVOJEM PROCESU IZOBRAŽEVANJA

V PRIMERU TEŽAV BO O TEM TAKOJ OPOZORIL STROKOVNEGA DELAVCA

IZVAJALEC IZOBRAŽEVANJA SE ZAVEUJE, DA BO

STROKOVNI DELAVEC ENKRAT NA _____ MESECE PREVERIL PROCES DELA

UDELEŽENCA IN GA PO POTREBI POKLICAL NA POGOVOR

V PRIMERU IZRAŽENE ŽELJE PRIPRAVIL NOV NAČRT IZOBRAŽEVANJA

Udeleženec/udeleženka izobraževanja podpis: _____ datum: _____

Strokovni delavec podpis: _____ datum: _____

Obrazec je pripravljen v dveh izvodih. Enega prejme udeleženec, drugi ostane v osebni mapi.