

Povzetek samoevalvacijskega poročila Višje strokovne šole ŠC Kranj za študijski leti 2020/2021 ter 2021/2022

KAKOVOST ŠOLE PO PODROČJIH: delovanje, kadri, študenti, materialne razmere, zagotavljanje in izboljševanje kakovosti

1. DELOVANJE ŠOLE

- Standard 1: Uresničevanje poslanstva šole v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru z doseganjem strateških ciljev in zagotavljanjem kakovostne višješolske dejavnosti in razvoja. Višja strokovna šola ŠC Kranj ima na svoji spletni strani objavljeno tako vizijo kot tudi poslanstvo, Strateški svet VSS ŠC Kranj pa je tisti, ki oblikuje smer delovanja VSS ŠC Kranj.
- Standard 2: Pomembna podana pobuda strateškega sveta je bila priprava na izvajanje novega študijskega programa Strokovnjak/strokovnjakinja za inštalacije v pametnih stavbah. Višja strokovna šola je pripravila vse potrebno, da bi nov program tudi pričeli izvajati, vendar zaradi prenizkega zanimanja zaenkrat še ne bo prišlo do izvajanja navedenega novega programa. Organiziranost šole in predstavništvo deležnikov v organih šole je zapisano tudi v vsakem Letnem delovnem načrtu za posamezno študijsko leto.
- Standard 3: Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih, na katerih jo izvaja. Sem predvsem uvrščamo razne predstavitve ter promocijo preko medijskih objav, gostovanj po drugih izobraževalnih institucijah, gostovanj po podjetjih, preko sodelovanj na dogodkih itd. VSS ŠC Kranj je krepila sodelovanje na regionalni ravni, na državni in tudi na mednarodni ravni. Šola ima oblikovano skupino za promocijo, ki je natančno v samoevalvacijskem poročilu opisala promocijske aktivnosti v navedenih študijskih letih. Kot promocijo VSS ŠC Kranj uvrščamo tudi vse izvedene dogodke in objave na spletni strani VSS ter referate, članke in objave naših predavateljev.

Standard 4: Področje praktičnega izobraževanja študentov je na VSS ŠC Kranj organizirano na zelo visokem nivoju, saj se zavedamo, da je ravno navedeno področje ključnega pomena za čimprejšen ter uspešen vstop študentov na trg dela. V ta namen organizatorji PRI na šoli redno seznanjajo študente s pomenom praktičnega izobraževanja, z zahtevano dokumentacijo, obiskujejo delodajalce, organizirajo delovna srečanja namenjena študentom itd. Preko poročil tako mentorjev iz podjetij kot tudi posledično preko poročil študentov na praktičnem izobraževanju se oblikujejo ocene ter mnenja o izvedbi praktičnega izobraževanja. Prav tako se natančno grafično predstavijo sleherne ugotovitve zbrane preko rešenih anket tako s strani mentorjev, kot študentov na praktičnem izobraževanju ter se oblikujejo smernice poteka praktičnega izobraževanja v naslednjih študijskih letih.

- Standard 5: Spremljanje potreb po znanju in zaposlitvenih potreb v okolju na VSS ŠC Kranj ugotavljamo na več nivojih, kot npr. preko sodelovanja šole z okoljem in delodajalci ter s svojimi diplomanti. Šola je tudi organizirala organ Klub diplomantov, ki je vezni člen med šolo ter diplomanti. Šola prav tako namensko spremlja stanje zaposlenosti, zaposljivosti ter konkurenčnosti diplomantov ter predvsem analizira dolžino trajanja študija po posameznem

programu, kot tudi sproti izkazuje številu diplomantov po posameznih programih. Diplomanti preko izvedene ankete tudi šoli posredujejo pomembne informacije o zadovoljstvu glede izvedbe študijskega programa.

- Standard 6: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole. V ta namen je šola oblikovala ter objavila poslovnik kakovosti VSŠ. Prav tako je sprejela pravilnike ter obrazce namenjene spremljanju kakovosti. VSŠ je oblikovala ukrepe na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje evalvacije ter načrte izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje. Obenem ima šola oblikovan notranji sistem kakovosti, ki omogoča ter spodbuja razvijanje, povezovanje ter posodabljanje izobraževalnih, strokovnih razvojnih ter umetniških dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje.
- Standard 7: Šola sproti obvešča deležnike o svojih študijskih programih ter o svoji dejavnosti in sicer uporablja razne kanale – spletna stran, facebook, promocijske aktivnosti, elektronska pošta, program Evidenca VSŠ. Mnogo informacij o delovanju VSŠ ŠC Kranj pa je dostopnih tudi npr. v sestavljenih ter objavljenih samoevalvacijskih poročilih, ki so eden ključnih dokumentov šole.

2. KADRI

- Standard 8: Za izvajanje izobraževalnega procesa je šola zagotovila ustrezno število habilitiranih predavateljev in drugega strokovnega osebja. Uvedenih je bilo večje število izboljšav izobraževalnih gradiv, procesov, opreme in informacijske tehnologije ter razvoja kompetenc predavateljev v okviru strokovnih aktivov. Šola stalno skrbi za zagotavljanje možnosti predavateljev po izobraževanju ter usposabljanju, prav tako je strokovno-tehničnim in upravno-administrativnim delavcem VSŠ omogočen strokovni razvoj, sodelovanje na delovnih sestankih in usposabljanjih.
- Standard 9: Podatki o številu vpisanih študentov nam izkazujejo rahel upad, kar pa je lahko posledica bodisi pojava novih možnosti izobraževanja na drugih šolah, obenem pa je možno razlog iskati tudi v demografskih podatkih.

3. ŠTUDENTI

- Standard 10: Šola študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje in to preko različnih svetovalnih storitev oziroma pomoči, ki so organizirane na šoli. Šola je poseben poudarek namenila študentom s posebnimi potrebami in to še posebej preko uresničevanja njihovih pravic. Prav tako šola zagotavlja pravočasno in učinkovito obveščanje študentov in to preko različnih poti.
Skladno z zahtevami sproti spremljamo zadovoljstvo študentov s storitvami in preko izvedenih anket s strani študentov pridobi tako vodstvo in predavatelji povratno glede nudenja posameznih njenih storitev, prav tako povratne informacije dobi tudi referat in knjižnica. Zbrani podatki šoli nudijo možnost spremljanja gibanja trenda zadovoljstva študentov s šolo v najširšem obsegu besede. Zbrane ocene s strani študentov so deležnikom predstavljene ter se jih na letnih razgovorih tudi pregleda in poda ustrezne ocene oziroma se oblikujejo individualne smernice z namenom morebitnega izboljšanja. Potrebno pa je poudariti, da za študijski leti 2020/2021 ter 2021/2022 predstavnika študentov v organu Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti nista podala konkretnih pripomb, kar potrjujejo tudi zbrane ocene študentov, ki izkazujejo, da so le-ti na splošno zadovoljni s potekom študija in delom predavateljev. Morebitne težave pa se rešujejo sproti in ravno ažurnost reševanja težav so prav tako potrdili študenti preko zbranih rezultatov anketiranja.
- Standard 11: Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo ter za obštudijsko dejavnost. V ta namen študentom šola nudi možnost udejstvovanja na raznih aktivnostih, organizirajo se strokovne ekskurzije, obiski strokovnjakov,

nudi se jim možnost sodelovanja na domačih ter mednarodnih projektih, omogočeno jim je opravljanje bodisi študijskega procesa ali pa praktičnega izobraževanja v tujini.

- Standard 12: Posebno skrb šola nameni varovanju pravic študentov. V ta namen se študente vključuje v razne organe šole, kjer jim je omogočeno aktivno sodelovanje oziroma podajanje raznih mnenj in pobud. Glede preprečevanje diskriminatornih dejanj na šoli velja ničelna toleranca in v tej smeri je študentom omogočena anonimna prijava morebitnih kršitev. Študentom, ki so vpisani kot tujci oziroma vsem, ki imajo s slovenščino težave, je omogočeno obiskovanje tečajev slovenskega jezika. Poudariti pa je potrebno, da je pisarna ravnateljice vedno odprta za sleherni pogovor s študenti.
- Standard 13: Študenti aktivno sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti šole. Študentje so aktivno sodelovali pri oblikovanju vizije, strateških ciljev. Veliko podatkov o delovanju šole študenti tudi posredujejo preko izvedenih anket.

4. MATERIALNE RAZMERE

- Standard 14: Materialne razmere v celoti omogočajo kvalitetno izvedbo študijskega procesa. Navedeno moramo vsakih pet let tudi vpisati v razvid. Šola prav tako skladno z zmožnostmi sproti skrbi za nakup novejši opreme, saj se zavedamo, da je eden od pogojev za kvalitetno izvedbo študijskega procesa, predvsem seminarskih ter laboratorijskih vaj, tudi zagotavljanje kvalitetne ter sodobne opreme.
- Standard 15: Šola zagotavlja prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti, kar je v povezavi z usmeritvijo šole. V tej smeri je šola zagotovila prilagoditve tako prostorov kot opreme. Obenem študentom s posebnimi potrebami omogoča komunikacijsko ter informacijsko dostopnost, prilagoditve študijskih gradiv kot načinov izvedbe študija. Na šoli so bile tudi v tej smeri oblikovane konkretne smernice delovanja v smeri zagotavljanja pravic študentom s posebnimi potrebami.
- Standard 16: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti. Šolski center Kranj stalno izboljšuje sistem finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu z namenom obvladovanja tveganja in zagotavljanja čim boljšega doseganja ciljev poslovanja in uresničevanja proračuna. Obenem ima ŠC Kranj tudi oblikovana podrobna vsebinska ter finančna poročila, katera tudi vključujejo načrte v vlaganje sredstev v posodobitve opreme.
- Standard 17: Knjižnica šole ima ustrezno študijsko in strokovno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve. Študentom sta na voljo kar dve knjižnici, saj šola deluje na dveh lokacijah. Obenem je aktivom dana na voljo možnost, da predlagajo morebiten nakup dodatne literature, za katero predavatelji ocenijo, da bo študentom v pomoč. V času zaprtja, je bila študentom nudena možnost dostave gradiva na dom. Študentom so v knjižnici na voljo posamezne diplomske naloge, tako v fizični obliki, nekatere pa tudi na CD-ju. Šola tudi poskrbi za vpis diplomskih nalog v sistem COBISS.

5. NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

- Standard 18: Šola evalvira vsebino, sestavo in izvajanje izvedbenega študijskega programa. Šola letno evalvira vsebino, sestavo in izvajanje študijskega programa preko samoevalvacijskih poročil (SEP), notranjih presoj, zapisnikov sestankov aktiva in poročil strokovnih aktivov. Pri vsem sodelujejo tudi študentje. Mnogo informacij pa tudi pridobijo organizatorji praktičnega izobraževanja, saj imajo ravno oni neposredni stik s podjetji.
- Standard 19: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil. Samoevalvacijsko poročilo se

oblikuje tako na nivoju posameznega predavatelja, kot v okviru strokovnega aktiva, preko katerega se podaja določene morebitne izboljšave.

- Standard 20: Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Posodobitve vsebin programov potekajo praviloma znotraj strokovnih aktivov.
- Standard 21: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni). Šola si močno prizadeva za na študenta osredinjen študij. Predavatelji sami vrednotijo poučevanje in svoje ugotovitve evalvirajo. Vsak predavatelj ima za vsak predmet na voljo e-učilnico, v kateri ima naložena študijska gradiva. Šola skrbi, da so študenti vključeni v projektno delo, saj to za njih pomeni doprinos k njihovem znanju, ter povečana njihova večja tržna vrednost za pridobitev zaposlitve. Poseben poudarek pa šola usmeri na področje praktičnega izobraževanja. V ta namen ima šola oblikovane dokumente (Rokovnik, navodila, izjave, itd.) za pripravo in izvedbo praktičnega izobraževanja v spletnih učilnicah za praktično izobraževanje ločeno za posamezni program in vsi dokumenti so dostopni študentom in jim tudi predstavljeni na delovnih srečanjih. Obenem imajo organizatorji praktičnega izobraževanja oblikovan poenoten način dela (aktivnosti) in vse to z namenom, da področje praktičnega izobraževanja poteka nemoteno.
- Standard 22: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu. Šola študentom zagotavlja nemoteno izpolnjevanje obveznosti, določenih s študijskim programom, kot tudi nemoteno napredovanje in dokončanje študija. O možnostih napredovanja in dokončanja študija so študenti obveščeni ob vpisu, uvodnem dnevu, informativnem dnevu, osebno po posameznih letnikih in z navodili za vpis. V spletnih učilnicah za študente in predavatelje so objavljena Pravila za opravljanje delnih izpitov, za katere veljajo določila Pravilnika o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah. Zaradi zaprtja šole zaradi izrednega stanja so se predmetni izpiti izvajali na daljavo pri tistih predmetih, kjer je bilo to mogoče in po postopkih, ki so zapisani v Pravilih za opravljanje predmetih izpitov na daljavo, sprejetih 10. 12. 2020. Študenti so seznanjeni s pravili ocenjevanja preko navodil, ki jih prejmejo ob vpisu, posebej na uvodnem dnevu (krajša verzija), z dokumenti v spletni učilnici ter posebej pri posameznem predavatelju za posamezen predmet ob pričetku predavanj in vaj.

6. PREDLOGI IZBOLJŠAV

Podani so bili številni predlogi izboljšav in sicer na sledečih področjih:

- Delovanje šole – predvsem v krepitvi sodelovanja z gospodarstvom in vključevanja študentov v vse aktivnosti.
- Kadri – predvsem v smeri bolj aktivnega sodelovanja predavateljev na aktivih, zlasti pri skupni programski evalvaciji.
- Študenti – skladno s priporočili notranje presoje se bo na izrednem programu Informatike organiziral hibridni način izvedbe predavanj.
- Materialne razmere – predvsem v smeri zagotovitve enotne lokacije.